



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC ȘTEFAN VODĂ

PROCES VERBAL nr. 2
din 05 martie 2021

al ședinței ordinare al Consiliului orășenesc Ștefan Vodă

Total consilieri – 17. Prezenți– 14. Absenți: motivat – 3 (Deriughin Iuri; Dînga Andrei; Dînga Vasile).

Alegerea președintelui ședinței:

Au fost propuși ca președinte:

- Dl Orlov Nicolae, consilier;

Alte propuneri nu au parvenit.

Dl Orlov Nicolae a fost ales să prezide ședința prin vot unanim.

Alegerea consilierului care va semna în caz de imposibilitatea președintelui, deciziile Consiliul orășenesc:

Dl Orlov Nicolae a propus candidatura dnei Dumitrașcu Snejana.

Alte propuneri nu au parvenit.

AU VOTAT: pentru – unanim

Consilierul care va semna în caz de imposibilitatea președintelui, deciziile Consiliul orășenesc a fost ales – dna Dumitrașcu Snejana, consilier.

Au fost propuși ca președinte:

Dl Orlov Nicolae, consilier. **Propuneri la ORDINEA DE ZI:**

1. Dl Orlov Nicolae a propus ca subiectul cu numărul 10 din ordinea de zi să fie trecută cu nr.1, deoarece acest subiect este cu privire la executarea deciziilor Consiliului orășenesc și vizează activitatea acestuia direct.

AU VOTAT: pentru – unanim

2. Consilierii au pus la vot Ordinea de zi integral, cu modificările votate.

AU VOTAT: pentru – unanim

3. Consilierii au propus după încheierea ședinței să fie inclusă rubrica „Diverse”.

AU VOTAT: pentru – unanim

Consilierul care va semna în caz de imposibilitatea președintelui, deciziile Consiliul orășenesc a fost ales – dna Dumitrașcu Snejana, consilier.

1. Cu privire la darea de seamă anuală al primarului orașului Ștefan Vodă.

Raportor: Vladislav Cociu, primar.

2. Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare.

Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.

3. Cu privire la executarea bugetului orașului pentru anul 2020.

Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.



4. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru veteranii participanți la Conflictul de pe Nistru.
Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.
5. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/15 din 11.09.2018 „Cu privire la amenajarea unui trotuar-acces spre casa-bloc de pe str.Bugeacului nr.6 din or. Ștefan Vodă”.
Raportor: Dumitru Luchianov, urbanist, primăria Ștefan Vodă.
6. Cu privire la activitatea Î.M. „Direcția de Producție „Apă-Canal”” din or. Ștefan Vodă în anul 2020.
Raportor: dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă.
7. Cu privire modificarea și completarea deciziei nr.1/6 din 21 mai 2020.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
8. Cu privire modificarea și completarea deciziei nr.2/2 din 05 iunie 2020.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
9. Cu privire la examinarea notificării de la Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
10. Cu privire la modul de executare a deciziilor Consiliului Orășenesc Ștefan Vodă.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
11. Cu privire la aderarea APL Ștefan Vodă la „Convenția Primarilor privind clima și energetică”.
Raportor: Vladislav Cociu, primar.
12. Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic Zonal.
Raportor: Luchianov Dumitru, urbanist;
Coraportor: Luchian Olga, viceprimar.
13. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/7 din 11.09.2018.
Raportor: Luchian Olga, viceprimar.
14. Cu privire la selectarea străzii pentru reparație în anul 2021.
Raportor: Luchian Olga, viceprimar.



ORDINEA DE ZI DEFINITIVĂ:

1. Cu privire la modul de executare a deciziilor Consiliului Orășenesc Ștefan Vodă.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
2. Cu privire la darea de seamă anuală al primarului orașului Ștefan Vodă.
Raportor: Vladislav Cociu, primar.
3. Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare.
Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.
4. Cu privire la executarea bugetului orașului pentru anul 2020.
Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.
5. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru veteranii participanți la Conflictul de pe Nistru.
Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.
6. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/15 din 11.09.2018 „Cu privire la amenajarea unui trotuar-acces spre casa-bloc de pe str.Bugeacului nr.6 din or. Ștefan Vodă”.
Raportor: Dumitru Luchianov, urbanist, primăria Ștefan Vodă.

7. Cu privire la activitatea Î.M. „Direcția de Producție „Apă-Canal”” din or. Ștefan Vodă în anul 2020.
Raportor: dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă.
8. Cu privire modificarea și completarea deciziei nr.1/6 din 21 mai 2020.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
9. Cu privire modificarea și completarea deciziei nr.2/2 din 05 iunie 2020.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
10. Cu privire la examinarea notificării de la Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
11. Cu privire la aderarea APL Ștefan Vodă la „Convenția Primarilor privind clima și energetica”.
Raportor: Vladislav Cociu, primar.
12. Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic Zonal.
Raportor: Luchianov Dumitru, urbanist;
Coraportor: Luchian Olga, viceprimar.
13. Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/7 din 11.09.2018.
Raportor: Luchian Olga, viceprimar.
14. Cu privire la selectarea străzii pentru reparație în anul 2021.
Raportor: Luchian Olga, viceprimar.



Regulamentul ședinței:

DI Orlov Nicolae, președintele ședinței a propus:

- în legătură cu situația epidemiologică complicată, fiecare întrebare din ordinea de zi să nu fie discutată foarte amplu, deoarece întrebările au fost discutate la ședințele comisiilor consultative de specialitate și toți consilierii cunosc conținutul fiecărei întrebări în parte, însă dacă cineva din consilieri vor avea careva întrebări către raportor atunci să nu ezite să le dea.

- raportorii – pînă la 5 min;
- Raportul anual al primarului aproximativ 25-30 min;
- fiecare consilier poate lua cuvântul o singură dată pe fiecare chestiune cu o durată de pînă la 5 min.
- Lucrăm 1 oră 30 min, după care întrerupere 20 min, și iarăși lucrăm.

AU VOTAT: pentru – unanim

MERSUL ȘEDINȚEI:

1. S-A EXAMINAT:

Cu privire la modul de executare a deciziilor Consiliului Orășenesc Ștefan Vodă.

Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la modul de executare a deciziilor Consiliului Orășenesc Ștefan Vodă.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se ia act de informația dnei Anastasia Sîrbu, secretarul Consiliului orășenesc Ștefan Vodă, cu privire la modul de executare a deciziilor Consiliului orășenesc. (anexa nr.1 și nr.2)
2. Se exclud de la control, ca fiind executate următoarele decizii:
1/1 din 21.05.2020, 1/3 din 21.05.2020, 1/4 din 21.05.2020, 1/5 din 21.05.2020, 1/7 din 21.05.2020, 1/8 din 21.05.2020, 1/9 din 21.05.2020, 1/10 din 21.05.2020, 1/11 din 21.05.2020, 1/12 din 21.05.2020, 1/13 din 21.05.2020, 1/14 din 21.05.2020, 2/1 din 05.06.2020, 2/3 din 05.06.2020, 2/4 din 05.06.2020, 2/5 din 05.06.2020, 2/6 din 05.06.2020, 2/7 din 05.06.2020, 2/8 din 05.06.2020, 2/9 din 05.06.2020, 3/1 din 12.08.2020, 3/3 din 12.08.2020, 3/4 din 12.08.2020, 3/3 din 12.08.2020, 3/4 din 12.08.2020, 3/5 din 12.08.2020, 3/18 din 12.08.2020, 4/1 din 29.09.2020, 4/3 din 29.09.2020, 5/1 din 27.11.2020, 5/2 din 27.11.2020, 5/3 din 27.11.2020, 5/7 din 27.11.2020, 5/8 din 27.11.2020, 5/9 din 27.11.2020, 5/10 din 27.11.2020, 5/11 din 27.11.2020, 5/13 din 27.11.2020, 6/1 din 15.12.2020, 6/2 din 15.12.2020, 6/6 din 15.12.2020, 6/7 din 15.12.2020, 6/8 din 15.12.2020.
3. Se mențin la control, iar responsabilii desemnați vor asigura executarea în termen a deciziilor:
1/6 din 21.05.2020, 2/2 din 05.06.2020, 3/2 din 12.08.2020, 3/6 din 12.08.2020, 3/7 din 12.08.2020, 3/8 din 12.08.2020, 3/9 din 12.08.2020, 3/10 din 12.08.2020, 3/11 din 12.08.2020, 3/12 din 12.08.2020, 3/13 din 12.08.2020, 3/15 din 12.08.2020, 3/16 din 12.08.2020, 3/20 din 12.08.2020, 4/2 din 29.09.2020, 4/4 din 29.09.2020, 5/4 din 27.11.2020, 5/6 din 27.11.2020, 5/12 din 27.11.2020, 6/4 din 15.12.2020, 6/5 din 15.12.2020.
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
5. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în RSAL.
6. Prezenta decizie se comunică:
Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Contabilului-șef al primăriei;
Primarului or. Ștefan Vodă
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

2. S-A EXAMINAT:

Cu privire la darea de seamă anuală al primarului orașului Ștefan Vodă.

Raportor: Vladislav Cociu, primar.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dl Vladislav Cociu, primar, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la darea de seamă anuală al primarului orașului Ștefan Vodă.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se ia act de informația prezentată, privind darea de seamă anuală al primarului și instituțiilor din subordinea primăriei pentru anul 2020 (Raportul se anexează).

2. Se pune în sarcina primarului să asigure în continuare buna funcționare a primăriei și instituțiilor din subordinea acesteia.
3. Se pune în sarcina primarului să asigure în continuare dezvoltarea sferei social-economice a localității și să asigure utilizarea rațională a mijloacelor bugetare.
4. Controlul executării prezentei decizii se atribuie primarului, dlui Vladislav Cociu.
5. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:

Primarului orașului;
 Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
 prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



Întrebări:

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Ați spus despre amenajarea trotuarului vis-à-vis de Școala de Arte, despre ce este vorba?

Dl Vladislav Cociu, primar:

- Cu propriile forte am amenajat trotuarul vis-à-vis de Școala de Arte care era într-o stare rea. Preconizăm pe viitor să scoatem insula care este acolo și să amenajăm o parcare, pentru a satisface necesitățile cetățenilor care vin la instituțiile din apropierea acesteia.
- Preconizăm pentru viitor, să amenajăm str. Libertății, cu ajutorul consilierilor, după expunerea experților, efectuarea studiilor de fezabilitate, fiindcă pentru a construi un drum este necesar de proiect, și el este obligatoriu deacum, ca acest drum să fie dotat cu toate canalele de evacuare pentru să nu se formeze găuri cu apă ș.a. Chiar poate și de tăiat o parte din copaci pînă la trotuar ca mașinile să se parcheze acolo, este bine sau nu, vedem, deoarece carosabilul acolo este mai îngust cu aproximativ 2,5 metri ca str. 31 august.

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Havuzul de lângă primărie: cît a costat și la care etapă de construcție se află la moment?

Dl Vladislav Cociu, primar:

- Costul: 90 000 lei;
- Suntem la final, dar au fost probleme tehnice care au stopat lucrările, acum cînd se va înălzi afară se vor relua lucrările și chiar se va pune în lucru.

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Informație despre plantele sădite și longevitatea acestora?

Dl Vladislav Cociu, primar:

- Noi avem o ghidare după specialiștii de la Grădina Botanică, facem totul după corectitudinea naturii, dar nu și din propria dorință, și în cazul dat deasemeni este necesar de elaborat un proiect prin intermediul specialiștilor după care să facem toate schimbările de sădire, răsădire sau scoatere/tăiere a plantelor.

Dna Dumitrașcu Snejana, consilier:

- Ați specificat că ați acumulat 41,3 puncte la nota conceptuală „Reparația sistemului de canalizare”, care a fost punctajul maxim?

Dl Vladislav Cociu, primar:

- Pragul de trecere a fost de 30,0 puncte din 50,0 puncte, nota noastră conceptuală a acumulat 41,3 puncte, și am fost a 4-a din listă cu cele mai multe puncte, ceilalți 3 avînd o diferență cu noi de 0,1 sau 0,2 puncte.

Dl. Orlov Nicolae, președintele ședinței a întrebat dacă mai sunt întrebări, întrebări nu au parvenit, astfel dlui a dat permisiunea de Luări de cuvînt pe marginea raportului.

Luări de cuvînt:

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Rugăm să fim informați despre vizitele delegațiilor, a acelor ambasadori sau altor oaspeți care vin în oraș.

Dl Botezat Grigorie:

- Raportul primarului este unul bun, bine sistematizat în informație, bine argumentat.
- Dlui în anul anul 2020 a reușit să facă multe schimbări în oraș, să facă o echipă bună în cadrul primăriei din specialiști buni și tineri, ceea ce face ca primăria să lucreze mai bine.
- Ar fi bine de apreciat raportul dlui primar cu un calificativ „Foarte bine”.

AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme funciare, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului, gospodărie comunală și ecologie. Membri: 3 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

3. S-A EXAMINAT:

Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare.

Raportor: Frolenco Alexandra, contabil-șef.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la distribuirea mijloacelor financiare.

Dna Frolenco Alexandra, contabilul-șef, a adus la cunoștința consilierilor că la ședința comisiilor de specialitate s-a hotărât de ridicat suma din pct.1, de la 12 000 lei la 16 000 lei, pentru un aport mai bun pentru solicitanți.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Să se distribuie mijloace financiare din fondul de rezervă gr.080201690002003651 cod eco 281900 a bugetului or.Ștefan Vodă pentru anul 2021 în sumă de **16 000 (Șasesprezece mii) lei** (anexa nr.1);
2. Să se distribuie mijloace financiare în suma totală de **229,0 mii** (Două sute douăzeci și nouă mii) lei din sold disponibil la data de 01.01.2021 după cum urmează:
 - **89,0 mii lei (Optzeci și nouă mii lei)** pentru grupa 047450040031911085



”Construcția pieței agricole din or.Ștefan Vodă” codul ECO 319240 „Pregătirea proiectelor”;

- **140,0 mii lei (Una sută patruzeci mii) lei** Codul ECO 312110 „Procurarea construcțiilor speciale” grupa 750206200033311085 „Gospodăria Serviciilor Comunale” (amenajarea orașului);
- 3. Controlul executării prezentei decizii se atribuie contabilului-șef al primăriei dnei Alexandra Frolenco.
- 4. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
- 5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:
Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Contabilului-șef al primăriei;
Direcției Generale Finanțe Ștefan Vodă;
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



Întrebări:

Dl Capșa Victor, consilier:

- Acești 89,0 mii lei, ei se vor folosi pentru elaborarea proiectului pentru piața agroalimentară despre care s-a mai discutat sau nu?

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef:

- Această sumă este preconizată pentru elaborarea studiului de fezabilitate pentru piața agroalimentară.

Dl Capșa Victor, consilier:

- Piața v-a rămâne tot acolo, în acel loc preconizat mai devreme sau este și alt loc pentru amplasarea ei?

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef:

- Nu se știe amplasarea concretă a acestei pieți, pentru asta și se face întâi studiul de fezabilitate, apoi proiectul.

Dl Dănilă Nicolae, consilier:

- De ce grupa formată se numește „Pregătirea proiectelor” dacă banii nu sunt pentru proiect, trebuie de redenumit în „Pregătirea Studiului de fezabilitate”.

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef:

- Grupa dată este formată cu un titlu general, ea nu poate fi schimbată.

Dna Șcerbatiuc Galina, consilier:

- A readus aminte încă o dată despre faptul că la unii solicitanți al ajutorului financiar trebuie de ridicat sumele indicate în anexa nr.1 al proiectului deciziei.

Dl Orlov Nicolae, consilier:

- A făcut o generalizare a discuțiilor și a specificat ce anume prevede proiectul dat:
 - Ridicarea sumei de la 12 000 lei la 16 000 lei;
 - Suma de 89,0 mii lei va fi îndreptată pentru a elabora un Studiu de fezabilitate, ceea ce este strict necesar, chiar dacă în urma acestuia se vor produce careva schimbări.
 - Trebuie să fie modificat proiectul după punctele indicate mai sus.

AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 4; contra- 1; abținut - 1; Aviz pozitiv.
- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut - 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

4. S-A EXAMINAT:

Cu privire la executarea bugetului orașului pentru anul 2020.

Raportor: *Frolenco Alexandra, contabil-șef.*



A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la executarea bugetului orașului pentru anul 2020.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se ia act de nota informativă a contabilului-șef a primăriei dnei Frolenco Alexandra privind executarea bugetului orașului pentru anul 2020 (anexa nr.1).
2. Se aprobă contul de încheiere a executării bugetului orașului precizat pentru anul de activitate 2020 după cum urmează:
la venitori: în sumă totală de **23969337 lei 97 bani** (Douăzeci trei milioane nouă sute șasezeci nouă mii trei lei 97 bani) , s-au 95,17 %;
la cheltuieli: în sumă totală de **23217363 lei 87 bani** (Douăzeci trei milioane două sute șaptesprezece mii trei sute șasezeci trei lei 87 bani), sau 90,38%.
3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:
 Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
 Contabilului-șef primăriei;
 Direcției generale Finanțe Ștefan Vodă;
 prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.

Întrebări:

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Unde au fost făcute economii?

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef:

- La asfaltare, iluminare, la procurarea mobilierului urban.

AU VOTAT: pentru - 14, contra- 0, abținut - 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut - 0; Aviz negativ.

Decizia se aprobă.

5. S-A EXAMINAT:

Cu privire la alocarea mijloacelor financiare pentru veteranii participanți la Conflictul de pe Nistru.

Raportor: *Frolenco Alexandra, contabil-șef.*

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Frolenco Alexandra, contabil-șef, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la alocarea mijloacelor financiare pentru veteranii participanți la Conflictul de pe Nistru.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se alocă suma de 33 000 lei din sold disponibil la situația din 01.01.2021 pentru acordarea ajutorului material veteranilor participanți la Conflictul de pe Nistru în suma de 300 lei pentru fiecare participant conform listei (se anexează).
2. Controlul executării prezentei decizii se atribuie contabilului-șef a primăriei, dna Frolenco Alexandra.
3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:

Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;

Contabilului-șef a primăriei;

Direcției generale Finanțe Ștefan Vodă;

Prin afișare în locurile publice și pe pagina web a primăriei.



Luări de cuvânt:

Dl Dodonov Sergiu, Președinte al Uniunii Veteranilor "Sfântul Gheorghe Biruitorul" din Ștefan Vodă:

- În urma discuțiilor cu veteranii Uniunii, s-a hotărât ca să nu fie formate pachete cu bunuri, dar să fie acordați bani, pe care îi vor putea ridica prin intermediul „Poșta Moldovei”.

Dl Orlov Nicolae, consilier:

- Susțin propunerea dată, și credem că este una mai reușită decât cea precedentă.

AU VOTAT:

pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

6. S-A EXAMINAT:

Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orașenesc nr.5/15 din 11.09.2018 „Cu privire la amenajarea unui trotuar-acces spre casa-bloc de pe str.Bugeacului nr.6 din or. Ștefan Vodă”.

Raportor: *Dumitru Luchianov, urbanist, primăria Ștefan Vodă.*

A LUAT CUVÂNTUL:

Dl Dumitru Luchianov, urbanist, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la modificarea și completarea deciziei Consiliului orașenesc nr.5/15 din 11.09.2018 „Cu privire la amenajarea unui trotuar-acces spre casa-bloc de pe str.Bugeacului nr.6 din or. Ștefan Vodă”.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se modifică și se completează decizia Consiliului orașenesc nr. 5/15 din 11.09.2018 “Cu privire la amenajarea unui trotuar-acces spre casa-bloc de pe str. Bugeacului nr. 6 din or.Ștefan Vodă”, după cum urmează:

1.1 În pct. 1:

- sintagma “(1,50x128) metri” se substituie cu sintagma “(1,26x156) metri”;
- după cuvântul „metri” se adaugă cuvintele „în sumă de 140 786,663 lei”, mai departe după text.

2. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcină dlui Dumitru Luchianov, specialistul primăriei în problemele urbanismului.

3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.

4. Prezenta decizie se comunică:

Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
arhitectului-șef al raionului;
specialistului primăriei în problemele urbanismului;
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme funciare, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului, gospodărie comunală și ecologie. Membri: 3 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

7. S-A EXAMINAT:

Cu privire la activitatea Î.M. „Direcția de Producție „Apă-Canal”” din or. Ștefan Vodă în anul 2020.

Raportor: dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la activitatea Î.M. „Direcția de Producție „Apă-Canal”” din or. Ștefan Vodă în anul 2020.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se ia act de raportul dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă cu privire la activitatea întreprinderii în anul 2020.(se anexează)
2. Responsabilitatea executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M.„Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă.
3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în RSAL.
4. Prezenta decizie se comunică:

Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
 Primarului orașului, dlui Vladislav Cociu;
 Î.M. „Direcția de producție Apă-Canal” din or. Ștefan Vodă;
 Prin afișare în locuri publice și pe pagina web al primăriei.



Consilierii au solicitat de exclus pct.2 din proiectul deciziei.

Au votat: pentru- unanim.

Proiect de decizie final supus votului consilierilor:

1. Se ia act de raportul dlui Iurie Nicolenco, director al Î.M.„Direcția de Producție „Apă Canal”” din or. Ștefan Vodă cu privire la activitatea întreprinderii în anul 2020.(se anexează)
2. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Prezenta decizie se comunică:

Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
 Primarului orașului, dlui Vladislav Cociu;
 Î.M. „Direcția de producție Apă-Canal” din or. Ștefan Vodă;
 prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.

Întrebări:

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- A fost depus vreun demers la Consiliul raional acesta de către întreprindere?
- Afectează cumva țevile, panourile publicitare?
- Care este uzura țevilor?

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””:

- Au fost depuse demersuri pentru acordarea ajutorului financiar pentru acoperirea unor datorii a întreprinderii, dar de fiecare dată aceste demersuri nu ajung pe ordinea de zi și respectiv la consilierii consiliului raional.
- În cazul dat, panourile de publicitate nu afectează țevile.
- Uzura țevilor: din 1964.

Dl Cuclenco Mircea, consilier:

- Pe str. Trandafirilor este canalizare sau nu?

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””:

- Pe str. Trandafirilor nu este canalizare.

Dna Dumitrașcu Snejana, consilier:

- Trebuie de atras investiții pentru întreprindere prin scrierea proiectelor.

Dna Șcerbatiuc Galina, consilier:

- Când s-a stins lumina, căci atunci s-au stricat acele detalii din panou – puteți să dați în judecată Premier Energy?

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””:

- Nu, nu putem, s-au stricat careva detalii doar, dar cele noi care le-am găsit nu sunt compatibile cu panoul, respectiv este nevoie de procurat un panou nou.

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Ce se întâmplă cu serviciul de evacuare a deșeurilor?

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””:

- A fost stricat autospeciala care evacuează deșeurile, astfel lucrul mergea mai greu, lucrătorii făceau tot lucrul manual, ceea ce stopa din viteza evacuărilor.
- Ar trebui de scos Serviciul de evacuare a deșeurilor de la Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””, avem pierderi de ~300 000 lei pierderi, deoarece toți folosesc și toți au gunoi, dar contracte să încheie între întreprindere și ei nu doresc, ceea ce duce la pierderi, care trebuie să fie acoperite de alte servicii.

Dl Botezat Grogore, jurist-consult:

- Aveți pierderi de la consumul fraudos de apă?

Dl Iurie Nicolenco, director al Î.M. „Direcția de Producție „Apă Canal””:

- Pierderi sunt în subsoluri, asta este cea mai mare problemă.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 0; contra- 0; abținut – 6; fără Aviz.

Decizia se aprobă.

Pauză de 20 min.

8. S-A EXAMINAT: de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism.

Cu privire la modificarea și completarea deciziei nr.1/6 din 21 mai 2020.

Raportor: *Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.*

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la modificarea și completarea deciziei nr.1/6 din 21 mai 2020.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Ștefan Vodă nr.1/6 din 21.05.2020 „Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.10/7 din 13.12.2019 „Cu privire la aprobarea bugetului orașului pe anul 2020 în lectura a doua”, după cum urmează:
 - 1.1. În pct.1 alin.1 se modifică și se completează după cum urmează:

- Se substituie *sintagma* „Se distribuie mijloace financiare din fondul de rezervă gr.080201690002003651 cod eco 281900 a bugetului or. Ștefan Vodă pentru anul 2020 în sumă de 6 000 (șase mii) lei, inclusiv:” *cu sintagma* „Se modifică spre micșorare fondul de rezervă prin alocarea mijloacelor financiare, gr.080201690002003651 cod eco 281900, a bugetului or.Ștefan Vodă pentru anul 2020 în sumă totală de 6 000 (șase mii) lei, după cum urmează:”, în continuare după text.
- 1.2. În pct.2 alin.1 după cuvintele ”anul 2020” se introduce textul ”după cum urmează:”
- 1.3. În pct.3 alin.1 după cuvântul ”cheltuieli” se introduce textul ”și venituri”; după cuvântul ”suma” se include cuvântul ”totală”; după cuvântul ”lei” se introduce textul ”după cum urmează”, în continuare după text.
- 2. Responsabilitatea executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
- 3. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
- 4. Prezenta decizie se comunică:
 - Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
 - Contabilului-șef al primăriei;
 - Primarului or. Ștefan Vodă
 - prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

9. S-A EXAMINAT:

Cu privire la modificarea și completarea deciziei nr.2/2 din 05 iunie 2020.

Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la modificarea și completarea deciziei nr. 2/2 din 05 iunie 2020.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Ștefan Vodă nr.2/2 din 05 iunie 2020 „Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.10/7 din 13.12.2019 „Cu privire la aprobarea bugetului orașului pe anul 2020””, după cum urmează:
 - 1.1. *Titlul* „Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.10/7 din 13.12.2019 „Cu privire la aprobarea bugetului orașului pe anul 2020””

se substituie cu următorul Titlu „Cu privire la distribuirea mijloacelor financiare din bugetul local”

2. Responsabil de realizarea prezentei decizii se numește dna Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
3. Controlul executării deciziei se pune în sarcina primarului or. Ștefan Vodă.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștința:
Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Contabilului-șef al primăriei;
Primarului or. Ștefan Vodă;
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

10. S-A EXAMINAT:

Cu privire la examinarea notificării de la Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.
Raportor: Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la examinarea notificării de la Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se ia act de notificarea Oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT₃-766 din 18.12.2020 privind reexaminarea și abrogarea deciziei nr.5/12 din 27 noiembrie 2020 „Cu privire la notificările parvenite de la oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat”.
2. Se abrogă integral Decizia nr.5/12 din 27 noiembrie 2020 „Cu privire la notificările parvenite de la oficiul teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat”.
3. Realizarea executării prezentei decizii se pune în sarcină dnei Anastasia Sîrbu, Secretarul Consiliului orășenesc.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Prezenta decizie se comunică:
Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Contabilului-șef al primăriei;

Primarului or. Ștefan Vodă
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

11.S-A EXAMINAT:

Cu privire la aderarea APL Ștefan Vodă la „Convenția Primarilor privind clima și energia”.
Raportor: Vladislav Cociu, primar.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dl Vladislav Cociu, primar, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la aderarea APL Ștefan Vodă la „Convenția Primarilor privind clima și energia”.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se aprobă aderarea Primăriei orașului Ștefan Vodă la **“Convenția Primarilor privind clima și energia”**.
2. Se autorizează primarul or. Ștefan Vodă, dl Vladislav Cociu, să semneze **“Convenția Primarilor privind clima și energia”**.
3. Se pune în sarcina Primăriei or. Ștefan Vodă să elaboreze și să înainteze spre aprobare Consiliului orășenesc un Plan de acțiune privind energia durabilă pe teritoriul administrat.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului or. Ștefan Vodă, dl Vladislav Cociu.
5. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale.
6. Prezenta decizie se comunică:
Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Primarului or. Ștefan Vodă
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.

AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut - 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

12.S-A EXAMINAT:

Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic Zonal.

Raportor: *Luchianov Dumitru, urbanist;*

Coraportor: *Luchian Olga, viceprimar.*



A LUAT CUVÂNTUL:

Dl Luchianov Dumitru, urbanist, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la aprobarea Planului Urbanistic Zonal.

Dna Luchian Olga, viceprimar, a adus la cunoștința audienței Planul Urbanistic Zonal pentru extinderea Zonei industriale în orașul Ștefan Vodă.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se aprobă Planul Urbanistic Zonal, pentru extinderea zonei industriale al orașului Ștefan Vodă, elaborat de Biroul de proiectări "Urban-Design" SRL (planul se anexează).
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina specialistului în problemele urbanismului, Dumitru Luchianov.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului orașului Ștefan Vodă, Vladislav Cociu.
4. Prezenta decizie intră în vigoare din momentul plasării în RSAL.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință:

Oficiului teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;

Primarului orașului;

Specialistului în problemele urbanismului;

Prin afișare în locurile publice și pe pagina web a primăriei.

Întrebări:

Dl Cuclenco Mircea, consilier:

- Dacă a fost aprobat Planul Urbanistic General, mai este nevoie de modificat ceva și de aprobat un Plan Urbanistic Zonal ?

Dl Țăranu Alexandru, reprezentant al SRL Biroul de proiectări "Urban-Design":

- Este nevoie de elaborat și de aprobat Planul Urbanistic Zonal, așa prevede și regulamentul Planului Urbanistic General.

Dl Cociu Vladislav, primarul orașului:

- Este nevoie de aprobat PUZ-ul deoarece se vor face lucrări, iar acesta este un document care ne oferă permisiunea dezvoltării și construcțiilor preconizate.

Dna Luchian Olga, coraportor la proiectul deciziei, viceprimar:

- Nu în toate zonele menționate în Planul Urbanistic Zonal sunt preconizate construcții, sunt zone în care nu este preconizat nimic concret ce se va face. Acest Plan ne permite să avem actele în regulă pentru viitor.

AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 3; Aviz negativ.
- Pe probleme funciare, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului, gospodăria comunală și ecologie. Membri: 3 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.



13.S-A EXAMINAT:

Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/7 din 11.09.2018.

Raportor: *Luchian Olga, viceprimar.*

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Luchian Olga, viceprimar, a adus la cunoștința audienței proiectul deciziei privitor la modificarea și completarea deciziei Consiliului orășenesc nr.5/7 din 11.09.2018.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se modifică Decizia Consiliului orășenesc Ștefan Vodă nr.5/7 din 11.09.2018 „Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil prin contract de comodat”, după cum urmează:
 - 1.1. *Titlul* „ Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil prin contract de comodat” *se substituie cu următorul Titlu* „Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil”;
 - 1.2. În pct.1 textul „prin contract de comodat,” se substituie cu textul „cu perfectarea actului de transmitere a bunului”, în continuare după text.
 - 1.3. Pct.3 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „Comisia de transmitere în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei decizii vor perfecta actele de transmitere și vor efectua transmiterea terenului.”
 - 1.4. Pct.4 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „Se instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat, în componența: Cociu Vladislav – primarul orașului, Luchian Olga– viceprimar, Frolenco Alexandra – contabil–șef, Ciobanu Marin – administrator ZEL „Bălți, Vrabie Vasile – viceadministrator ZEL „Bălți”.”
 - 1.5. Pct.5 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „ Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Luchian Olga, viceprimar.”
 - 1.6. În pct.6 alin.4 se modifică după cum urmează:
 - *Se substituie sintagma* „- specialistul primăriei pentru reglementarea proprietății funciare;” *cu sintagma* „- viceprimarului orașului;”
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Prezenta decizie se comunică:

Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;

Persoanelor nominalizate;
Serviciului cadastral teritorial Ștefan Vodă;
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.

Consilierii au solicitat de inclus în comisia de transmitere a bunului imobil menționat în proiectul deciziei 2 consilieri: Deriughin Iuri – consilier, Lebedev Artur – consilier.

Au votat: pentru- unanim.

Proiect de decizie final supus votului consilierilor:

1. Se modifică Decizia Consiliului orașenesc Ștefan Vodă nr.5/7 din 11.09.2018 „Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil prin contract de comodat”, după cum urmează:
 - 1.1. *Titlul* „ Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil prin contract de comodat” *se substituie cu următorul Titlu* „Cu privire la transmiterea în folosință a unui imobil”;
 - 1.2. În pct.1 textul „prin contract de comodat,” se substituie cu textul „cu perfectarea actului de transmitere a bunului”, în continuare după text.
 - 1.3. Pct.3 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „Comisia de transmitere în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentei decizii vor perfecta actele de transmitere și vor efectua transmiterea terenului.”
 - 1.4. Pct.4 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „Se instituie comisia de transmitere a bunului imobil menționat, în componența: Cociu Vladislav – primarul orașului, Luchian Olga– viceprimar, Frolenco Alexandra – contabilșef, Deriughin Iuri – consilier, Lebedev Artur – consilier, Ciobanu Marin – administrator ZEL „Bălți, Vrabie Vasile – viceadministrator ZEL „Bălți”.”
 - 1.5. Pct.5 se expune în redacție nouă după cum urmează:
 - „ Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dnei Luchian Olga, viceprimar.”
 - 1.6. În pct.6 alin.4 se modifică după cum urmează:
 - *Se substituie sintagma* „- specialistul primăriei pentru reglementarea proprietății funciare;” *cu sintagma* „- viceprimarului orașului;”
2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Prezenta decizie se comunică:

Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Persoanelor nominalizate;
Serviciului cadastral teritorial Ștefan Vodă;
prin afișare publicului și pe pagina web al primăriei.



AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme funciare, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului, gospodărie comunală și ecologie. Membri: 3 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.



14.S-A EXAMINAT:

Cu privire la selectarea străzii pentru reparație în anul 2021.

Raportor: *Luchian Olga*, viceprimar.

A LUAT CUVÂNTUL:

Dna Luchian Olga, viceprimar, a adus la selectarea străzii pentru reparație în anul 2021.

Proiect de decizie supus votului consilierilor:

1. Se selectează și se aprobă strada Bugeacului, orașul Ștefan Vodă, pentru efectuarea reparației în anul 2021 cu sursa de acoperire a costului realizării din contul bugetului local, aprobat prin decizia consiliului orășenesc Ștefan Vodă nr.6/1 din 15.12.2020.
2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina specialistului în domeniul urbanismului, *Luchianov Dumitru*.
3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului orașului Ștefan Vodă, dlui *Vladislav Cociu*.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștința:
Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
Persoanelor nominalizate;
prin afișare pe panourile informative și pe pagina web al primăriei.

Întrebări:

Dna Șcerbatiuc Galina, consilier:

- Având în vedere suma preconizată pentru reparația străzii, este posibil de făcut și o trotuară pe str. Trandafirilor?

Dl Cociu Vladislav, primarul orașului:

- Am făcut vizite pe ambele străzi, dacă să facem calcule atunci avem:

Str. Trandafirilor – 3 800 000 lei cheltuieli;

Str. Bugeacului – 2 800 000 lei cheltuieli.

Suma totală din bugetul orașului preconizat pentru reparația drumurilor în anul 2021 constituie 3 180 000 lei. În februarie 2021 noi am depus Cererea de finanțare pentru Reparația sistemului de canalizare la Agenția de Dezvoltare Regională Sud, fiind vizat sectorul individual al orașului și aici trebuie să așteptăm rezultatele de la ei. Astfel în cazul că câștigăm acest proiect va fi nevoie de stricat tot asfaltul nou așternut de noi, dacă o reparăm pe str. Trandafirilor și atunci acești 3 800 000 lei vor fi investiți în zadar căci în urma lucrărilor trebuie de readus strada la condițiile drumului reparat.

În cazul reparării străzii Bugeacului noi dezaglomerăm str. 31 August și centrul orașului în general; pe această stradă va circula Ambulanța care acum este foarte

des solicitată de cetățeni; Școala Profesională v-a avea altă cale de acces; locuitorii blocurilor vor folosi alt drum decât cel central.

Dna Balanețchi Nadejda, consilier:

- Dacă se câștigă proiectul cu canalizarea atunci vor fi necesare lucrări de construcție și acolo, în sectorul individual?

Dl Cociu Vladislav, primarul orașului:

- Dacă se câștigă, acolo vor fi mari construcții.
- Dacă nu vom avea succes cu proiectul, pentru anul viitor preconizăm bani din bugetul local pentru reparația străzii menționate, dar și a tuturor drumurilor, trotuarelor nereparate din oraș.

AU VOTAT: pentru – 14, contra- 0, abținut – 0.

Avizul comisiei consultative de specialitate:

- Pe probleme de protecție socială, învățământ, sănătate publică, tineret, sport, cultură și turism. Membri: 5 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 5; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme economie, buget, finanțe, administrarea patrimoniului public, administrație publică, cooperare internațională și transfrontalieră. Membri: 6 prezenți din 7 de pe listă: pentru - 6; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.
- Pe probleme funciare, construcții, urbanism, amenajarea teritoriului, gospodărie comunală și ecologie. Membri: 3 prezenți din 5 de pe listă: pentru - 3; contra- 0; abținut – 0; Aviz pozitiv.

Decizia se aprobă.

Toate întrebările de pe ordinea de zi au fost precăutate.

Sedința a fost declarată închisă.



DIVERSE

A LUAT CUVÂNTUL:

1. Dl Luchianov Dumitru, urbanist primăria Ștefan Vodă:

- Este cererea de la locuitorii casei bloc nr.2 de pe str. Libertății, unde ei semnează pentru retragerea cererii.

Dna Ceapchi Olga, consilier:

- de scos barele de lângă acest bloc, ulterior de văzut.

Dl Capșa Victor, consilier:

- cine au semnat și câți au semnat pe această cerere?

Dl Luchianov Dumitru, urbanist primăria Ștefan Vodă:

- 5 persoane care au semnat pe cerere pentru solicitarea lotului pentru parcare, și tot aceste 5 persoane semnează pentru anularea cererii lor.

Dna Șcerbatiuc Galina, consilier:

- De instalat/pus semne de trafic la barele de la market.

Dl Orlov Nicolae, consilier:

- de format o comisie din specialiști pentru verificarea documentației.

- pentru următoarea ședință de elaborat un proiect de decizie în care de indicat ilegalitatea instalării acestor bare și de apoi de impus să fie scoase barele prin decizia aprobată la ședința Consiliului orașenesc Ștefan Vodă.

Dna Luchian Olga, viceprimar:

- de făcut un proces-verbal constatator de ilegalitate a instalării acestor bare.

2. Dna Ceapchi Olga, consilier:

- Întrebarea în privința construcției din centrul orașului?

DI Cociu Vladislav, primarul orașului:

- Persoana responsabilă de această clădire a fost invitată la ședințele anterioare, în sală dumeaniei ne-a spus că v-a întreprinde anumiți pași, dar în realitate nu face nimic.

DI Luchianov Dumitru, urbanist primăria Ștefan Vodă:

- dumneaiei nu are proiect a clădirii licențiat, documentația tehnică nu o are, condițiile de lucru sunt deplorabile și incompatibile cu regulile sanitare și lucrative a unui magazin de produse alimentare.

Dna Ciobanu Tatiana, percepător fiscal:

- de interzis activitatea prin Patentă, căci notificările primăriei dumneaiei nu le ia în serios.

- de chemat ANSA pentru verificarea sanitației și altor aspecte importante.

- doar astfel vom putea pune careva puncte în situația dată.

3. DI Capșa Victor, consilier:

- pe timpul ninsorilor abundente pe care le-a avut orașul Ștefan Vodă tehnica primăriei nu s-a isprăvit cu dezăpezirea orașului, dacă compania cu care are primăria contract de prestare a serviciilor nu se isprăvește atunci de reziliat contractul și de încheiat alte contracte cu alți prestatori de astfel de servicii, ca pe viitor să nu mai avem astfel de dificultăți.

DI Cociu Vladislav, primarul orașului:

- Au fost puse în lucru 3 autospeciale;

- A fost încheiat contract cu SA „Drumuri” Ștefan Vodă, dar ei nu și-au onorat obligațiunile;

- Am încheiat contract de prestare a serviciilor cu o companie din or. Căușeni.

**Președintele ședinței
Consiliului orașenesc**

N. Orlov
Nicolae Orlov



**Contrasemnează:
Secretarul Consiliului orașenesc**

Anastasia Sîrbu
Anastasia Sîrbu